

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACION		Código: FO-M9-P2-18
	ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO		Versión: 02
	Fecha	de	Aprobación:
	17/06/2019		
			Página 1 de 12

CONTRATO NÚMERO: 1.310-17-13-8115 **FECHA:** 16/06/2025

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO

CONTRATISTA: ANDRES FELIPE ESTRADA SANCHEZ

VALOR: CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$4.000.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500006220 **DE FECHA:** 17/05/2025

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600085547 **DE FECHA:** 17/06/2025

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 30 de Junio de 2025

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO, identificado con cédula de ciudadanía número 1.125.641.727, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, ANDRES FELIPE ESTRADA SANCHEZ portador de la cédula de ciudadanía 1.018.436.875, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en el FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18 Versión: 02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página 2 de 12	
--	---	--	--

1. Apoyar el diseño de estrategias de comunicación y publicidad para la divulgación de los resultados generados en torno al proceso "M2-P2", promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca, liderado por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo. 2. Apoyar la creación de contenido para su publicación en el micrositio y demás portales en los que hace presencia la Secretaría de Desarrollo económico y Competitividad, según estándares de presentación y directrices de la entidad. 3. Apoyar el relacionamiento con periodistas y medios de comunicación, facilitando la difusión de noticias, eventos y logros de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo. 4. Realizar actas e informes según delegación del supervisor del contrato o jefe inmediato y realizar su cargue en el repositorio de la dependencia. 5. Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo. Igualmente, asistir y articular en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle. 6. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** cumplió totalmente con todas las obligaciones del contrato, así:

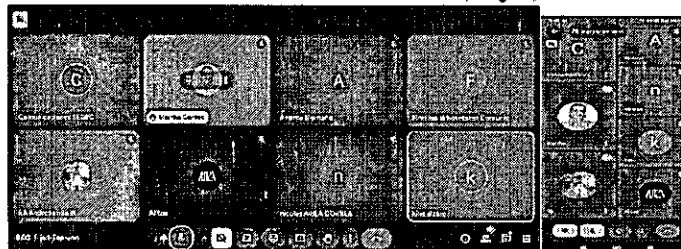
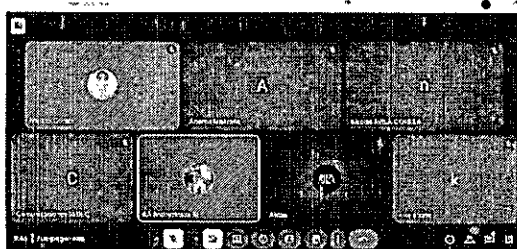
1. Apoyar el diseño de estrategias de comunicación y publicidad para la divulgación de los resultados generados en torno al proceso "M2-P2", promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca, liderado por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo. 2. Apoyar la creación de contenido para su publicación en el micrositio y demás portales en los que hace presencia la Secretaría de Desarrollo económico y Competitividad, según estándares de presentación y directrices de la entidad. 3. Apoyar el relacionamiento con periodistas y medios de comunicación, facilitando la difusión de noticias, eventos y logros de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo. 4. Realizar actas e informes según delegación del supervisor del contrato o jefe inmediato y realizar su cargue en el repositorio de la dependencia. 5. Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACION ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18 Versión: 02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 3 de 12
--	--	--

Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo, igualmente, asistir y articular en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle. 6. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

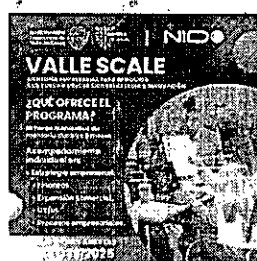
DE LA ACTIVIDAD 1: Apoyar el diseño de estrategias de comunicación y publicidad para la divulgación de los resultados generados en torno al proceso "M2-P2" promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca", liderado por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

El contratista asistió a las reuniones virtuales y presenciales del equipo de comunicaciones de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, para apoyar y el diseño de estrategias de comunicaciones que se lleven a cabo con los productos digitales para su publicación en las redes sociales de la secretaria y las distintas tareas del mes correspondiente.



ACTIVIDADES 2: Apoyar la creación de contenido para su publicación en el micrositio y demás portales en los que hace presencia la Secretaría de Desarrollo económico y Competitividad, según estándares de presentación y directrices de la entidad;

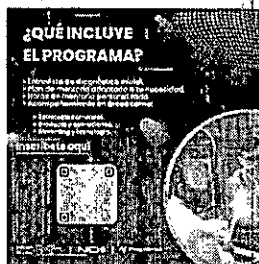
El contratista (Realizó) piezas gráficas correspondientes al carrusel de las dos líneas de convocatoria del programa NIDO, NIDO CONECTIVO VALLE SCALE, para su publicación en la página de la secretaria y las distintas tareas del mes correspondiente.



El contratista asistió a las reuniones virtuales y presenciales del equipo de comunicaciones de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, para apoyar y el diseño de estrategias de comunicaciones que se lleven a cabo con los productos digitales para su publicación en las redes sociales de la secretaria y las distintas tareas del mes correspondiente.

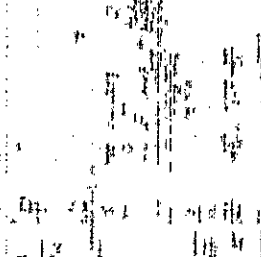
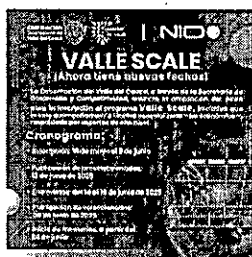
El contratista asistió a las reuniones virtuales y presenciales del equipo de comunicaciones de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, para apoyar y el diseño de estrategias de comunicaciones que se lleven a cabo con los productos digitales para su publicación en las redes sociales de la secretaria y las distintas tareas del mes correspondiente.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 4 de 12



El contratista elaboró piezas graficas para redes sociales mensajes de difusión por grupos de whatsapp y NIDOCONECT.

El contratista desarrolló pieza grafica para redes sobre la ampliación de la convocatoria de VALLESCALE y fechas relevantes de la convocatoria.



El contratista elaboró pieza grafica para comunicación por medios digitales mensaje de difusión por grupos de whatsapp, sobre las convocatorias de VALLESCALE y NIDOCONECT.

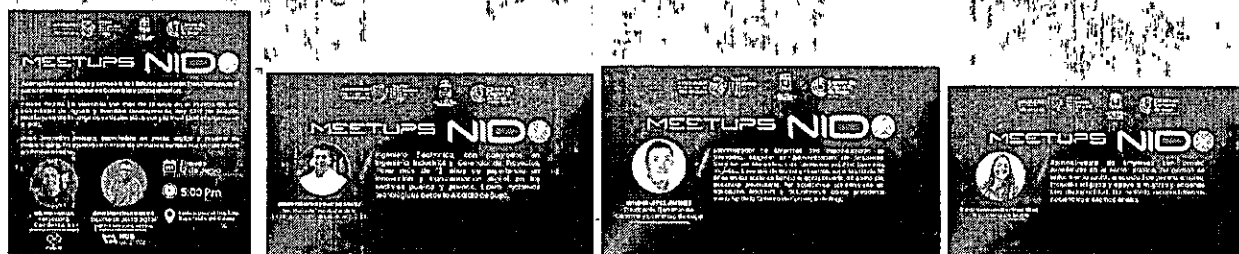


El contratista llevo a cabo las piezas graficas de mensajes destacados de la participación de Simón Borrero en el evento de lanzamiento de la oferta de NIDO 2025, para su publicación en linkedin.

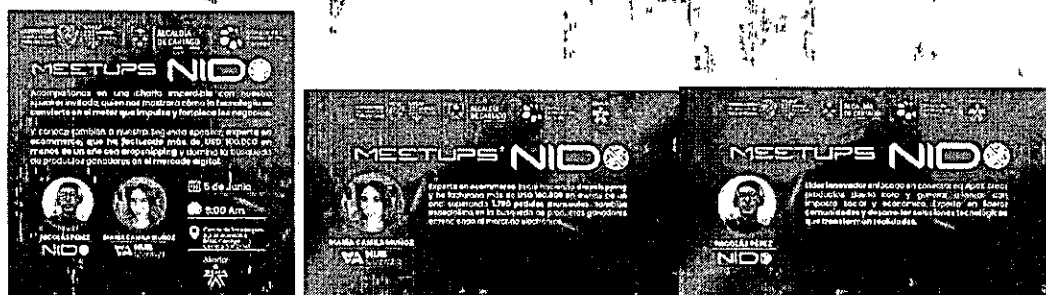
Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18 Versión: 02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página 5 de 12
--	---	--



El contratista elaboró piezas graficas para redes sociales y elementos de pantallas para el evento de MEETUPNIDO en el municipio de Buga.



El contratista desarrolló piezas graficas para redes sociales y elementos de pantallas para el evento de MEETUPNIDO en el municipio de Cartago.

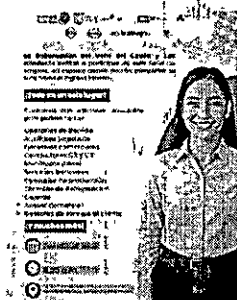


El contratista realizó pieza grafica estilo infografía sobre economía de triple impacto.

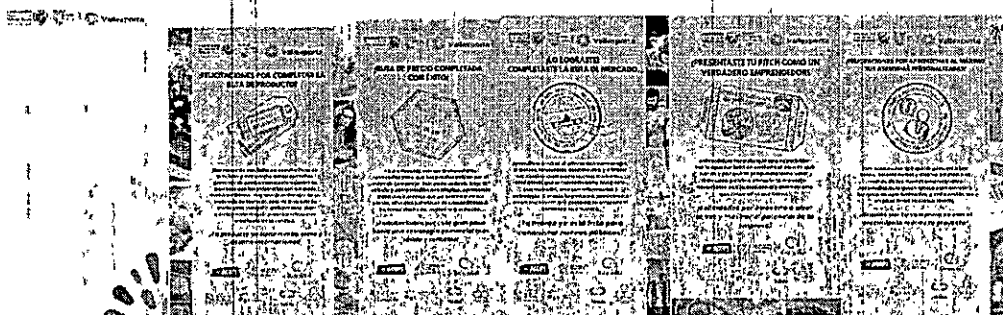
Departamento del Valle del Cauca Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18 Versión: 02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página 6 de 12
---	--	--



El contratista elaboró pieza gráfica para redes sociales invitando a participar en la feria de empleabilidad realizada con los distintos aliados de la secretaria de desarrollo económico, competitividad y fomento del empleo



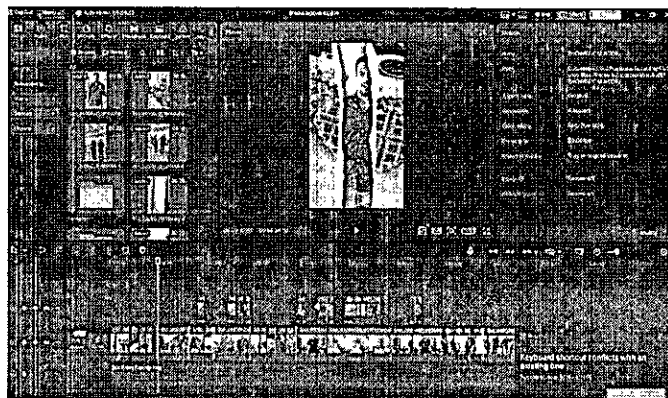
El contratista llevó a cabo los elementos gráficos para su uso en la plataforma piloto del programa de Vallexporta:



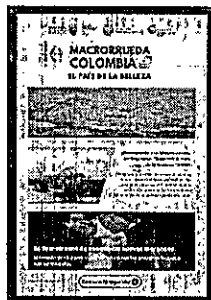
El contratista desarrolló la actualización de contenido de la pieza ticket para el programa de Vallemplea.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18 Versión: 02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página 7 de 12
--	--	---

El contratista realizó el cubrimiento, la grabación de contenido audiovisual, edición del producto audiovisual y tomas de fotografías del evento Showroom de la gobernación del valle del Cauca, del programa Vallexporta.



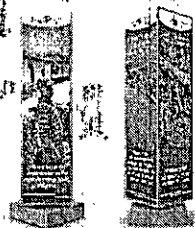
El contratista desarrolló diseño de propuesta de imagen para mailing para la macrorrueda de negocios.



El contratista elaboró la propuesta de totem publicitario de 4 caras de parte de la entidad para el evento de la macrorrueda de negocios.

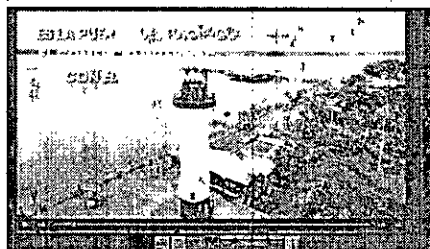
El contratista elaboró la propuesta de totem publicitario de 4 caras de parte de la entidad para el evento de la macrorrueda de negocios.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18 Versión: 02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página 8 de 12
--	--	---

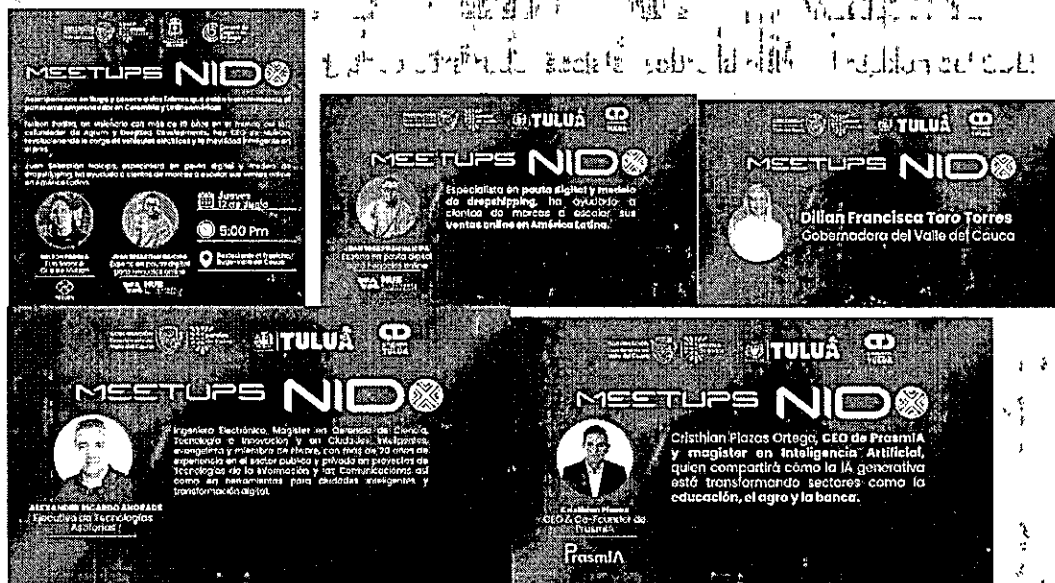


para redes sociales y elementos de pantalla del para el evento de

El contratista apoyó la realización del video promocional del valle del cauca para su reproducción en las pantallas del stand de la entidad en la macrorruedad de negocios 2025.

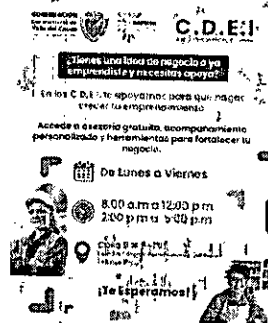


El contratista desarrolló piezas graficas para redes sociales y elementos de pantallas para el evento de MEETUPNIDO en el municipio de Tulua.



El contratista realizó pieza grafica para redes sociales sobre la nueva dirección del CDEI en Cali.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18 Versión: 02 Fecha de 17/06/2019 Aprobación: Página 9 de 12
--	---	---



ACTIVIDADES 3

El contratista apoyó el relacionamiento con periodistas y medios de comunicación, facilitando la difusión de noticias, eventos y logros de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad



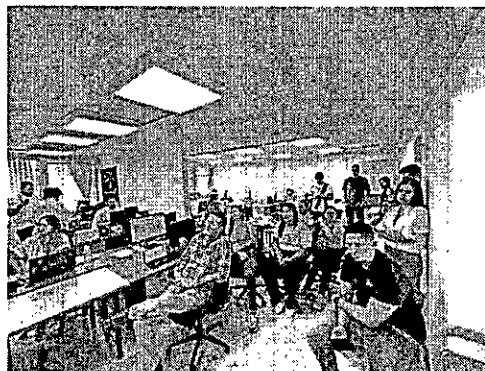
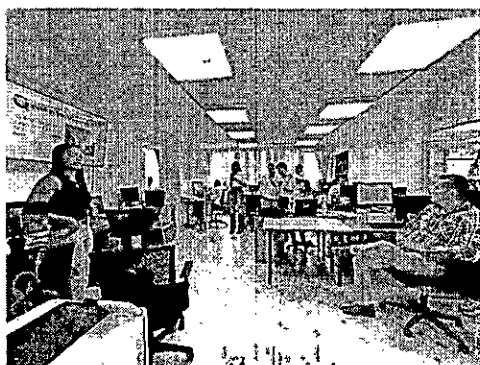
ACTIVIDADES 4

En este periodo no se requirió esta actividad.

ACTIVIDADES 5

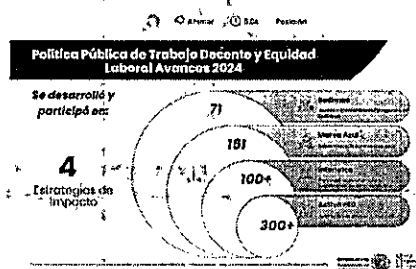
El contratista participó en la actividad de la socialización realizada por la oficina para la transparencia de la gestión pública sobre la ley 1712, que se llevó a cabo en la secretaria de desarrollo económico competitividad y fomento del empleo.

Departamento de Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18 Versión: 02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 10 de 12
---	--	---

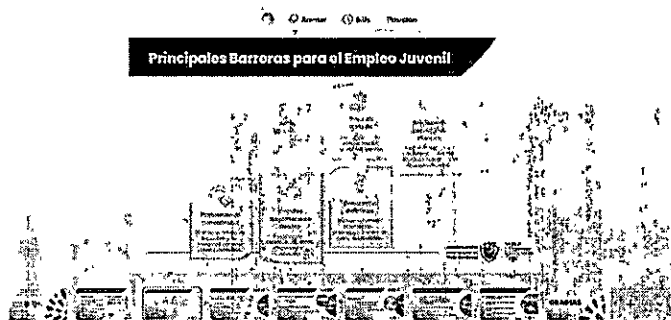


ACTIVIDADES 6

El contratista realizó el ajuste gráfico y visual de la presentación en ppt para la presentación del secretario en el consejo departamental de trabajo decente.

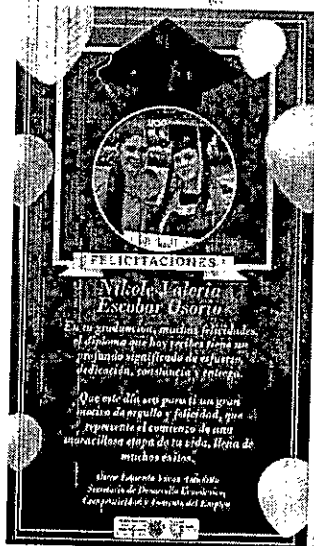


El contratista desarrolló el ajuste gráfico y visual de la presentación Empleo Juvenil, Brecha Digital y Desafíos del Siglo XXI para la participación del secretario en el panel "El Ágora Joven: Política y Participación"



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO		Código: FO-M9-P2-18
			Versión: 02
	Fecha 17/06/2019	de	Aprobación:
	Página 11 de 12		

El contratista elaboró pieza grafica de felicitación de grado académico de compañera de la secretaria.



Que el balance de ejecución física es el siguiente:

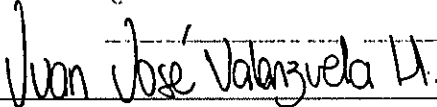
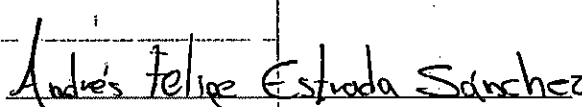
Valor total del Contrato:	\$4.000.000
Valor ejecutado	\$4.000.000
Valor no ejecutado:	\$0
Porcentaje de Ejecución:	100%

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	\$4.000.000
Anticipo:	\$0
Amortización anticipo:	\$0
Pago anticipado:	\$0
Pagos parciales:	\$
Interés moratorio:	\$0
Total pagado:	\$
Saldo a favor de El Contratista:	\$4.000.000
Saldo a favor de El Departamento:	\$0

Departamento del Valle del Cauca	MANUAL DE CONTRATACIÓN	Código: FO-M9-P2-18
 Gobernación	ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 12 de 12

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali, a los 25 días del mes de JUNIO de 2025. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde).

 JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR	 ANDRÉS FELIPE ESTRADA SANCHEZ CONTRATISTA
--	---

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaría Sánchez	Nombre: Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 002
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	Cargo: Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	
Firma:	Firma:	
Fecha: 03/04/2019	Fecha: 03/04/2019	Fecha: 17/06/2019